

050005, Алматы қ-сы, Райымбек даңғылы, 312
тел.: 8 (727) 247-96-00; факс: 8 (727) 247-96-07
e-mail: spcae@yandex.kz; www.spcae.kz

050005, г.Алматы, пр.Райымбека, 312
тел.: 8 (727) 247-96-00; факс: 8 (727) 247-96-07;
e-mail: spcae@yandex.kz; www.spcae.kz

БҰЙРЫҚ

02.06.2025 ж.

Алматы қаласы

ПРИКАЗ

№ 102 -о/д

город Алматы

О проведении закупки товаров, работ, услуг

В соответствии с пунктом 4 Правил приобретения научно-исследовательскими институтами и организациями высшего и (или) послевузовского образования товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения научных исследований и научных работ, реализуемых за счет бюджетных средств, утвержденных Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 26 ноября 2024 года № 538, и с целью выполнения процедур проведения закупки оказания услуг по «Разработка Инвестиционного проекта «Увеличение уставного капитала ТОО «НПЦ Агроинжинерии»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести процедуры проведения закупки оказания услуг по «Разработка Инвестиционного проекта «Увеличение уставного капитала ТОО «НПЦ Агроинжинерии».
2. Всем членам комиссии ознакомиться со всей документацией, а именно: приказами, служебными письмами, правилами, утвержденными документами и документами которые будут опубликованы на сайте ТОО.
3. Сотруднику отдела закупки опубликовать на сайте ТОО всю документацию и предоставить в срок до 10 календарных дней на сбор коммерческих предложений или прайс-листов.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

И.о. Председатель Правления

Кулмагамбетов А.С.



Товарищество с Ограниченной Ответственностью
"НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР АГРОИНЖЕНЕРИИ"

Согласно приказа о проведении закупки № 102-0/3 от 02.06.2025г.

Извещение

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика по закупу необходимых товаров/работ/услуг для оказания услуг по «Разработка Инвестиционного проекта «Увеличение уставного капитала ТОО «НПЦ Агроинженерии». Вскрытие заявок будет проводиться после 09.06.2025г. в 10.00 по времени г.Астана. Согласно правил, включенный в пакет документов при объявлении конкурса.

2. Сумма, выделенная для данного конкурса, составляет **6 000 000, 00 (шесть миллионов тенге 00 тиын)** тенге без учета НДС.

Настоящая конкурсная документация включает в себя:

- 1) Приказ о проведении конкурса.
- 2) Утвержденные технические спецификации к конкурсной документации по выбору поставщика товара/работы/услуги согласно приложениям 1,2,3 к Конкурсной документации;
- 3) Перечень приобретаемых товаров/работ/услуг по форме согласно приложению 4 к Конкурсной документации.
- 4) Заявки на участие в конкурсе согласно приложений 5 и 6.
- 5) Список необходимых документов для участия в Конкурсе, согласно приложения 7.
- 6) Проекты договоров по поставке товара, оказании услуги, выполнению работы согласно приложениям 8,9 и 10.
- 5) Бланки по технической спецификации согласно приложениям 1,2,3.

Потенциальный поставщик, или его представитель по доверенности, направляет на электронный адрес ТОО - spcae@yandex.kz, или на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: город Алматы, Алмалинский район, проспект Райымбека, дом 312, офис № 414 либо 416, либо нарочно сдает секретарю комиссии пакет документов согласно приложения 7, в срок до 09.06.2025г., 10.00 по времени г.Астана.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

Заказчик:

И.о. Председатель Правления
Кулмагамбетов А.С.



Товарищество с Ограниченной Ответственностью
"НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР АГРОИНЖЕНЕРИИ"

Согласно приказа о проведении закупки № 102-0/3 от 02.06.2025.

Список необходимых документов для участия в Конкурсе.

1. Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности для участия в конкурсе предоставляет следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе, составленную на казахском или русском языках, подписанную и заверенную печатью (при наличии) потенциального поставщика согласно приложениям 5 и 6 к Конкурсной документации;

2) документы, подтверждающие правоспособность и гражданскую дееспособность:

для юридических лиц: копию свидетельства или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

для иностранных юридических лиц: учредительные документы или другой легализованный документ иностранного юридического лица, подтверждающее, что иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства;

для физических лиц:

копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

копию документа, удостоверяющего личность;

доверенность лицу, представляющему его интересы на право подачи, подписания заявки на участие в конкурсе;

3) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, полученные не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

4) техническую спецификацию к Конкурсной документации по выбору поставщика товара/работы/услуги, согласно приложениям 1,2 и 3 к Конкурсной документации.

3. Пакет документов представляется потенциальным поставщиком секретарю комиссии без исправлений и помарок. Если потенциальный поставщик предполагает поставлять несколько товаров, либо оказывать несколько услуг, либо выполнить несколько работ по одному конкурсу, в таком случае он обязан предоставить несколько технических характеристик и прайс-листов под одним пакетом документов согласно подпункта 1,2,3 пункта 1 данного документа.

4. Коммерческие предложения или прайсы листы, согласно технических спецификаций, предоставленных согласно подпункта 4 пункта 1 данного документа в свободной форме, желательно на официальном бланке, с подписью первого руководителя скрепленный печатью организации потенциального поставщика, в которой указаны следующая информация:

1) Наименования товара/работы/услуги;

2) Соответствие требованиям технической спецификации;

3) Количество поставляемого товара/работы/услуги, цены за 1 единицу товара/работы/услуги без НДС, и сумму без НДС.

4) Сроках и условиях поставки/выполнения работ/оказания услуг;

И.о. Председатель Правления

Кулмагамбетов А.С.



И.Бейсеновой



Председателю Правления
ТОО «НПЦ агроинженерии»
А.О.Бейспекову

Служебная записка

Прошу разрешить оформление заявки для определения поставщика услуг по разработке Инвестиционного предложения по государственному инвестиционному проекту «Увеличение уставного капитала ТОО «НПЦ агроинженерии» для реализации проекта «Модернизация материально-технической базы ТОО «НПЦ агроинженерии» для обеспечения ускоренного развития отечественного сельско-хозяйственного машиностроения».

**Заместитель Председателя Правления по
научной работе**



Рзалиев А.С.
28 мая 2025г.



Товарищество с Ограниченной Ответственностью

"НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР АГРОИНЖЕНЕРИИ"

Согласно приказа о проведении закупки № _____ от « ____ » 20 ____

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

Конкурс по определению организации исполнителя для разработки инвестиционного приложения по государственному инвестиционному проекту «Модернизация материально-технической базы ТОО «НПЦ агроинженерии»

№	Наименование Организатора	Наименование услуги	Единица измере- ния	Коли- чество, объем	Условия поставки	Срок по- ставки	Место по- ставки	Размер авансового платежа, %	Сумма, выде- ленная для приобретения (по лоту №), тенге, Без НДС.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Научная часть	Разработка Инвестиционного предложения по государственному инвестиционному проекту «Увеличение уставного капитала ТОО «НПЦ агроинженерии» для реализации проекта «Модернизация материально-технической базы ТОО «НПЦ агроинженерии» для обеспечения ускоренного развития отечественного сельскохозяйственного машиностроения».	шт	1	Представ- ление оформлен- ного инве- стиционного предло- жения.	4июля2025г	г.Алматы, пр.Райымбека, 312,		6,0 млн.тг.

Должность, фамилия, имя, отчество
(при его наличии) и подпись

Организатора конкурса

Зам. председателя правления  А.С.Рзалиев

Дата 28 мая 2025г.

М.П. (при наличии)

Должность, фамилия, имя, отчество
(при его наличии) и подпись

Руководителя Заказчика

Председателя правления _____ А.О.Бейстеков

/ ____ / _____

Дата _____

М.П. (при наличии)

**Товарищество с Ограниченной Ответственностью «НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ
ЦЕНТР АГРОИНЖЕНЕРИИ»**

БИН:071140007530

Техническая спецификация закупаемых услуг

(представляется потенциальным поставщиком на каждый лот в отдельности)

Наименование заказчика **ТОО «НПЦ агроинженерии»**

Наименование организатора **научная часть**

№ приказа на проведение конкурса _____

Наименование конкурса **Определение поставщика услуг по разработке ГИП**

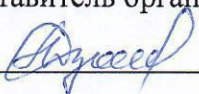
Наименование лота **Разработка инвестиционного приложения по государственному инвестиционному проекту « Модернизация материально-технической базы ТОО «НПЦ агроинженерии»**

Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг*	
Наименование услуги*	Разработка ГИП
Единица измерения*	шт
Количество (объем)*	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость *	6,0 млн.тг
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость *	6,0 млн.тг
Срок оказания услуги*	20 дней
Размер авансового платежа*	
Гарантийный срок (в месяцах)	
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных:	Инвестиционное предложение должно содержать: информационный лист; маркетинговый анализ отрасли; общее описание ГИП; финансовое экономическое обоснование проекта; прямые и конечные результаты.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (Указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	Наличие опыта работы по подготовке

1) наименование и цели использования оказываемых услуг с указанием краткой характеристики того, выполнение каких услуг необходимо заказчику;	Подготовка в полном объеме инвестиционного предложения по ГИП.
2) перечень услуг и их объемы (количество) действий, требуемых от исполнителя с учетом реальных потребностей заказчика;	Подготовка инвестиционного предложения с финансово – экономическим обоснованием и сопровождение его прохождения по инстанциям. Представление положительного заключения МПС и МНЭ РК.
3) виды оказываемых услуг в случае, если закупается несколько однородных видов услуг;	
4) место оказания услуг с указанием конкретного адреса (адресов);	г.Алматы, пр.Райымбека, 312
5) условия выполнения услуг, наличие необходимых материальных, финансовых и трудовых ресурсов, достаточных для исполнения обязательств по договору об оказании услуги;	
6) сроки (периоды) оказания услуг с указанием периода (периодов), в течение которого (-ых) оказываются услуги или конкретной календарной даты, к которой будет завершено оказание услуг, или минимально приемлемой для заказчика даты завершения оказания услуг, или срока с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента), с которого исполнитель приступит к оказанию услуг;	С 10 июня по 4 июля 2025 г.
7) условия по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг, поставкам необходимых товаров и оборудования;	Разрабатываемое инвестиционное предложение должно соответствовать утвержденным требованиям по форме и содержанию.
8) общие требования к оказанию услуг, их качеству, в том числе технологии оказания услуг, методам и методики оказания услуг;	
9) условия безопасности оказания услуг и безопасности результатов услуг. В случае, если от исполнителя в процессе исполнения контракта требуется осуществить страхование ответственности перед третьими лицами или если оказываемые услуги связаны с возможной опасностью для жизни и здоровья людей;	

10) порядок сдачи и приемки результатов услуг. Указываются мероприятия по обеспечению сдачи и приемки услуг по каждому этапу выполнения услуг и в целом, содержание отчетной, технической документации, подлежащей оформлению и сдаче по каждому этапу и в целом (требование испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля при сдаче услуг);	По завершению работ оформляется акт выполненных работ
11) условия по передаче заказчику технических документов по завершению и сдаче услуг;	
12) условия технического обучения поставщиком персонала заказчика работе на подготовленных по результатам оказания услуг объектах;	
13) условия по объему гарантий качества услуг (минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные обязанности исполнителя в гарантийный период);	
14) условия по сроку гарантий качества на результаты услуг (минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные сроки).	

Представитель организатора

 А.С.Рзалиев

28 мая 2025г.